



# YCL EXPERTISE DINAN

## CABINET A TAILLE HUMAINE

Suite à la croissance de notre bureau de DINAN,  
nous recherchons :

## UN(E) ASSISTANT(E) COMPTABLE

### En CDI

Motivé(e), à l'écoute, vous êtes à la recherche d'un poste d'assistant(e) après une première expérience significative en cabinet.

Vous assurez la tenue de la comptabilité et l'établissement de déclarations de TVA de TPE et PME sur des secteurs d'activités variés.

Vous appuierez dans les opérations de révision un chargé de portefeuille.

Vous avez une capacité d'adaptation dans le travail en équipe.

**Temps de travail : 35 heures sur 4 jours.**

Merci d'adresser votre candidature à :

### YCL EXPERTISE DINAN

1, rue de la Mousson - 22100 QUEVERT

Tél : 02 96 87 05 75 - mail : [y.leborgne@yclexpertise.fr](mailto:y.leborgne@yclexpertise.fr)

Confidentialité des candidatures assurée.